

**PANDUAN LAPORAN
KERJA PRAKTIK LAPANGAN (KPL)
FAKULTAS PSIKOLOGI**



**FAKULTAS PSIKOLOGI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH ACEH**



KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim

Assalamualaikum Wr. Wb.

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada kita, sehingga kita dapat melaksanakan segala aktivitas dengan izin dan kehendak-Nya.

Shalawat dan Salam kita sanjungkan kejunjungan Nabi Besar Muhammad SAW yang telah mengantarkan kita semua ke alam dengan teknologi canggih dan modern seperti saat ini, sehingga kita dapat merasakan indahnya pendidikan.

Kerja Praktik Lapangan (KPL) yang akan ditempuh oleh para mahasiswa Fakultas Psikologi ini merupakan salah satu langkah untuk mengenalkan dunia kerja bagi para mahasiswa yang nantinya akan memasuki dunia kerja yang nyata. KPL yang dilakukan oleh para mahasiswa memiliki 4 (empat) peminatan, yaitu Peminatan Psikologi Industri dan Organisasi (PIO), Peminatan Klinis, Peminatan Sosial dan Peminatan Pendidikan.

Manual KPL ini merupakan sarana untuk membantu para Mahasiswa Psikologi agar mempermudah dalam menyusun laporan KPL untuk masing-masing peminatan.

Demikian pengantar dari kami semoga manual ini dapat bermanfaat bagi para mahasiswa yang sedang mengambil mata kuliah KPL.

Wassalam,

Tim Penyusun

SYARAT MAHASISWA DAPAT MENGAMBIL KPL:

1. Sedang menempuh semester VII
2. IPK minimal 2,75
3. Telah lulus mata kuliah 120 SKS
4. Tidak ada mata kuliah yang tersisa kecuali di semester 7 dan tidak ada lagi mata kuliah umum (wajib kurikulum nasional/kumas)
5. Menyerahkan Fotokopi KTM, Slip Pembayaran SPP, KRS dan transkrip nilai
6. Mendaftarkan diri sebagai peserta KPL sesuai dengan peminatan masing-masing
7. Wajib mengikuti pembekalan KPL
8. Bersedia mengikuti semua aturan di tempat KPL

DASAR KERJA PRAKTIK LAPANGAN (KPL)

KPL dilaksanakan dengan maksud dan tujuan sebagai berikut:

1. Mengaplikasikan teori yang diperoleh selama dibangku perkuliahan dengan di lapangan;
2. Memberikan gambaran bagi mahasiswa mengenai kondisi dan lingkungan kerja yang sesungguhnya sesuai dengan bidang peminatan masing-masing;
3. Memperoleh pengalaman kerja di bidang psikologi sesuai dengan bidang peminatan masing-masing.

TUJUAN PEMBUATAN LAPORAN KPL

1. Sebagai bukti tertulis telah melaksanakan Kerja Praktik Lapangan (KPL) pada kantor dan instansi terkait;
2. Sebagai bahan evaluasi kemampuan mahasiswa dalam mengaplikasikan teori dan praktik di lapangan.

PEMINATAN/BIDANG DAN LOKASI KPL

1. Bagi mahasiswa yang berminat di bidang Psikologi Industri dan Organisasi (PIO) dapat mengikuti KPL di Hotel Grand Permata Hati, POLDA, Bank Syariah Mandiri, Bank BTN dan PT. Solusi Bangun Andalas;
2. Bagi mahasiswa yang berminat di bidang Psikologi Klinis dapat mengikuti KPL di Rumah Sakit Jiwa Aceh dan Puskesmas Banda Raya;
3. Bagi mahasiswa yang berminat di bidang Psikologi Sosial dapat mengikuti KPL di Rutan Kajhu, BNN, LPKS, LRSAMPK Darussa'adah dan P2TP2A;
4. Bagi mahasiswa yang berminat di bidang Psikologi Pendidikan dapat mengikuti KPL di PAUD Inklusi Bintang Kecil dan SDLB Labuy;
5. Lokasi KPL dapat berubah sewaktu-waktu.

SISTEMATIKA FORMAT LAPORAN KPL

Laporan diketik rapi dengan aturan sebagai berikut:

- ♣ Diketik menggunakan font Arial;
- ♣ Ukuran font size 11;
- ♣ Jarak spasi 1,5;
- ♣ Diketik rapi di atas kertas A4, bukan A4s;
- ♣ Penomoran dilakukan di sebelah kanan bawah;
- ♣ Margin;
 - Atas : 4 cm
 - Bawah : 3 cm
 - Kiri : 4 cm
 - Kanan : 3 cm

Format Laporan Akhir

- ♣ Setelah menyelesaikan ujian KPL, selanjutnya laporan dijilid rapi sebanyak 3 (tiga) rangkap, masing-masing 1 (satu) rangkap untuk Fakultas, 1 (satu) rangkap untuk tempat KPL, dan 1 (satu) rangkap untuk mahasiswa yang bersangkutan;
- ♣ Jilid langsung dengan *hard cover* (bukan jilid lakban);
- ♣ Warna cover jilid;
 - PIO : Merah Hati
 - Klinis : Ungu Muda
 - Sosial : Hijau Muda
 - Pendidikan : Kuning
- ♣ Burn juga ke dalam CD semua laporan KPL.

Berikut Format Isi Laporan KPL:

- ❖ Cover
- ❖ Lembar Pengesahan
- ❖ Kata Pengantar
- ❖ Daftar Isi
- ❖ Bab I (Pendahuluan)
 - A. Latar Belakang KPL

Berisi tentang latar belakang pelaksanaan KPL Fakultas Psikologi Universitas Muhammadiyah Aceh. Masing-masing mahasiswa menggunakan alasan dan ketertarikannya mengambil peminatan tersebut.

B. Tujuan KPL

Berisi tentang maksud dan tujuan dari dilaksanakannya KPL.

C. Manfaat KPL

Berisi tentang manfaat yang dapat diperoleh dari pelaksanaan KPL.

❖ Bab II (Isi Laporan)

A. Orientasi Kancan

Berisi tentang deskripsi/gambaran umum mengenai tempat pelaksanaan KPL, tanggal pelaksanaan KPL dan struktur organisasi tempat KPL yang dilakukan.

B. Kegiatan Selama KPL

Berisi tentang semua kegiatan yang dilakukan selama KPL atau deskripsi kegiatan mahasiswa selama melaksanakan KPL, mulai dari pembekalan oleh akademik, survei lapangan (jika ada), pembekalan/orientasi oleh pihak lokasi KPL, supervisi oleh pihak lokasi, supervisi dari kampus, dan lain-lain. Uraikan juga hasil refleksi atau pembelajaran yang diperoleh mahasiswa selama KPL, baik dari lembaga maupun dari individu yang ditemui selama KPL. Ceritakan juga hal-hal menarik atau pengalaman khusus yang dirasakan atau ditemui selama proses KPL.

C. Laporan KPL

Berisi pelaporan hasil intake data yang diperoleh, berupa kesimpulan umum yang dapat dipahami oleh akademisi maupun orang awam. Laporan tersebut ditulis sesuai dengan format bidang peminatan masing-masing yang diuraikan sebagai berikut;

Peminatan PIO:

1. Identitas supervisor;
2. Deskripsi pekerjaan (*Job Description*) supervisor;
3. Struktur organisasi supervisor;
4. Deskripsi fungsi HR (rekrutmen, *training*, kompensasi dan administrasi) pada bidang atau departemen tersebut;
5. Analisis fungsi HR
Berisi tentang deskripsi permasalahan yang ada di lapangan (informasi detail mengenai segala sesuatu yang ditemukan saat terjun ke lapangan/ ketidaksesuaian antara teori dengan temuan di lapangan);
6. Temuan lain yang dianggap penting (saran dari karyawan terhadap bidang HR tersebut);
7. Saran dan masukan (pemikiran kritis mahasiswa untuk perbaikan pada bidang HR tersebut, apakah sudah menjalankan fungsi HR dengan baik).

Peminatan Klinis, Sosial dan Pendidikan (Individu):

1. Identitas subyek;
2. Keluhan/masalah (berisi tentang deskripsi keluhan yang disampaikan oleh subyek atau lembaga);
3. Tujuan Pemeriksaan;
4. Hasil pemeriksaan (berdasarkan observasi dan wawancara);
5. Analisa kasus (analisa terhadap kasus atau masalah, berisi teori psikologi yang membahas mengapa perilaku itu terjadi, menganalisa gejalanya hingga sampai pada perkiraan diagnosa);

6. Penanganan

Tuliskan dengan jelas *treatment* yang telah didapatkan oleh subyek sesuai dengan analisa kasus yang telah diuraikan. *Treatment* merupakan hal yang langsung diberikan kepada subyek oleh pihak lembaga yang bersangkutan;

7. Mencantumkan hasil verbatim di lampiran.

Peminatan Pendidikan (Sistem):

1. Keluhan/masalah (berisi tentang deskripsi keluhan yang disampaikan oleh subyek atau lembaga);
2. Tujuan Pemeriksaan;
3. Hasil pemeriksaan (berdasarkan observasi dan wawancara);
4. Deskripsi sistem (berisi tentang permasalahan sistem dalam lembaga yang ada di lapangan (informasi detail mengenai segala sesuatu yang ditemukan saat terjun ke lapangan/ketidaksesuaian antara teori dengan temuan di lapangan.
5. Temuan lain yang dianggap penting (saran dari karyawan terhadap bidang lembaga tersebut)
6. Saran dan masukan (pemikiran kritis mahasiswa untuk perbaikan pada bidang lembaga, apakah sudah menjalankan fungsinya dengan baik)

❖ Bab III (Penutup)

Berisi saran yang dapat diberikan kepada tempat KPL dan pelaksana KPL.

❖ Lampiran

- ♣ SK Pembimbing KPL;
- ♣ Tabel jadwal kegiatan KPL;
- ♣ Verbatim;
- ♣ Dokumentasi disertakan keterangan pada foto.

Contoh Cover

Laporan

KERJA PRAKTEK LAPANGAN

Disusun Oleh:

Nama Mahasiswa

NPM :

Peminatan



**Universitas Muhammadiyah Aceh
Fakultas Psikologi
Banda Aceh
Tahun**

Contoh Lembar Pengesahan

Pengesahan
Laporan KPL ini telah Dipertanggungjawabkan
di Depan Penguji KPL
Fakultas Psikologi Universitas Muhammadiyah Aceh
dan Diterima pada Tanggal

Mengesahkan
Fakultas Psikologi
Universitas Muhamamdiyah Aceh

Dekan

Pembimbing :

Tanda Tangan

1. Nama Pembimbing Internal
Pembimbing Fak. Psikologi Unmuha _____

2. Nama Pembimbing Eksternal
Pembimbing di tempat KPL _____

Contoh Lembar Kata Pengantar

Kata Pengantar



Assalamu'laikum Warahmatullahi Wabarakatuh....

Ungkap rasa syukur

Tujuan penulisan makalah

Ungkapan rasa terima kasih

Penutup dan harapan

Wassalam

Banda Aceh, 23 Agustus 2019
Penulis,

Nama Mahasiswa
NPM: xxxxxxxxx

Contoh Tabel

Tabel 1. Ringkasan Kegiatan KPL (size 11, Spasi 1)
Tempat:

Tanggal	Aktivitas	Rincian Kegiatan
02 September 2019	- Pembekalan	- Penjelasan tentang tata cara KPL
03 September 2019	- Client Contact	- Mencari literatur diperpustakaan - Mengolah data
04 September 2019	- Client Contact	- Mencari literatur diperpustakaan - Mengolah data
Dan Seterusnya	-	-

Sumber: data KPL, tahun...

Tempat, Tanggal, Bulan, Tahun selesai KPL
Mengetahui, Supervisor/Kepala Sekolah
(bubuhi stempel lembaga/tempat KPL)

(Nama/Jabatan)